**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**СЕРГИЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**
**ИМЕНИ ПОЧЕТНОГО ГРАЖДАНИНА МОСКОСКОЙ ОБЛАСТИ М.М. ТРИФОНОВА**

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы _____
Е.Н. Иванова
Председатель Управляющего Совета
_____
Н.Б. Громов
«5» сентября 2017 г.

# План работы
# Управляющего Совета на 2017-2018 учебный год

**Основная цель деятельности**:
***осуществление общественно-государственного управления школой.***

**Основные задачи:**
- ***определение основных направлений развития;***
- ***создание в школе разумного уклада жизни;***
- ***создание безопасных условий обучения, улучшение качества питания, комфортности быта;***
- ***создание системы общественного контроля;***
- ***активизация участия общественности и родителей в школьной жизни.***

| № п/п | Вопросы | Ответственный | Сроки проведения заседания |
|---|---|---|---|
| 1. | 1. Выборы председателя Управляющего совета.<br>2. Кооптация представителей общественности в Управляющий совет, выборы секретаря.<br>3 . Основные задачи и компетенции Управляющего совета.<br>4. Разработка и утверждение плана работы УС на 2017 -2018 учебный год<br>5. Организация горячего питания, утверждение списков обучающихся на организацию льготного питания в 2017-2018 учебном году.<br>6. Оборудование пешеходного перехода напротив центрального входа в здание школы. | директор школы, председатель УС | ЗАСЕДАНИЕ № 1<br>ОКТЯБРЬ |
| 2. | 1. Итоги контроля безопасных условий воспитания и обучения школьников.<br>2. Работа социальной службы школы.<br>3. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности общеобразовательного учреждения через функционирование школьного сайта. | директор школы, председатель УС | ЗАСЕДАГИЕ № 2<br>НОЯБРЬ |
| 3. | 1. Результаты учебной работы за 1 полугодие 2017-2018 уч.г.<br>2. Работа психологической службы школы.<br>3. Согласование списка учебников на 2018-2019 уч.г. | директор школы, председатель УС, зам. директора по УВР, педагоги – организаторы, социальный педагог | ЗАСЕДАНИЕ № 3<br>ЯНВАРЬ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 4. Подготовка документов в региональную конкурсную комиссию по проведению областного конкурса общеобразовательных организаций муниципальных образований Московской области на присвоение статуса Региональной инновационной площадки. | | |
| 4. | 1. Результаты учебной работы за 3 четверть 2017-2018 уч.г.<br><br>2. Реализация программы духовно-нравственного воспитания и о взаимодействии школы с Коломенским благочинием.<br><br>3. Работа по обеспечению антитеррористической безопасности школы.<br><br>4. Подготовка к общешкольному родительскому собранию. | директор школы, председатель УС, зам. директора по УВР и ВР, зам. директора по безопасности | ЗАСЕДАНИЕ № 3<br><br>МАРТ |
| 5. | 1. Реализация Программы развития школы в 2017-2018 уч. году. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2018-2019 учебном году.<br><br>2. Итоги образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год.<br><br>3. Подготовка школы к 2018-2019 уч. году.<br><br>4. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.<br><br>5. Анализ работы УС за год.<br><br>6. План работы Управляющего совета в 2018-2019 уч. г. | директор школы, председатель УС | ЗАСЕДАНИЕ № 4<br><br>МАЙ |
| 6. | 1. Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. на новый учебный год.<br><br>2. Согласование нормативно-правовых актов школы.<br><br>3. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы.<br><br>4. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.<br><br>5. Организация работы общественной приёмной для родителей.<br><br>6. Организация консультативной работы по родительским четвергам.<br><br>7. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д.<br><br>8. Проведение рейдов:<br>• в школьную столовую;<br>• на улицу в вечернее время;<br>• на переменах;<br>• начало и окончание учебных занятий и т.д. | директор школы, председатель УС | В ТЕЧЕНИЕ ГОДА |

**Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений.**

***Взаимодействие с родительским коллективом.***

Предмет взаимодействия:

- изучение образовательного заказа родителей, учащихся, местного сообщества;
- привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение рабочими тетрадями);
- организация и проведение традиционных школьных и районных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и т. д.);
- осуществление профориентационной работы;
- рассмотрение жалоб обучающихся, родителей и педагогов на нарушения их прав;
- организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей.

***Взаимодействие УС с педагогическим советом ОО.***

Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития,
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО;
- годовой календарный учебный график.

***Взаимодействие УС с директором школы.***

Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений школы;
- согласование режима работы школы;
- согласование заявки на бюджетное финансирование;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОО, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников;
- решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО.

***Взаимодействие УС с общественностью:***

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств;
- общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой оценки качества образования;
- качества образовательных результатов;
- участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей.