

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Сергиевская средняя общеобразовательная школа
имени почетного гражданина Московской области М.С. Трифонова

ПРИКАЗ

« 1 » сентября 2018г.

№ 127

Об организации питания обучающихся

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Законом Московской области от 19.05.2005 г. «О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных организациях Московской области» (с изменениями и дополнениями от 11.07.2016 года) и Постановлением администрации Коломенского городского округа Московской области от 30.01.2018 г. № 173 «О Порядке предоставления частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Коломенского городского округа Московской области» и во исполнение письма Управления образования администрации Коломенского городского округа Московской области от 29.08.2018 года №749/1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию горячего питания учащихся в школе социального педагога Скокову Е.В.:
 - 1.1. В пределах выделенных финансовых средств осуществлять бесплатное питание следующих категорий, обучающихся 1-11 классов;
 - 1.1.1. обучающихся из многодетных семей, родители (законные представители) которых имеют (воспитывают) трех и более несовершеннолетних детей (в виде горячего завтрака и обеда);
 - 1.1.2. дети - инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, признанные в установленном порядке (в виде горячего завтрака и обеда);
 - 1.1.3. дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (в виде горячего завтрака и обеда);
 - 1.1.4. обучающимся первых классов общеобразовательных организаций, не относящихся к перечисленным категориям в п. п. 1.2.1-1.2.3. (в виде горячего завтрака);
 - 1.1.5. обучающимся общеобразовательных организаций, испытывающим потребность в адресной социальной поддержке.
 - обучающихся, родители которых являются инвалидами или брат (сестра) до 18 лет имеют инвалидность, двухразовым питанием (в виде горячего завтрака и обеда);
 - обучающихся из малообеспеченных семей двухразовым питанием (в виде горячего завтрака и обеда);
 - обучающихся из неполных семей (потеря кормильца) двухразовым питанием (в виде горячего завтрака и обеда);
 - обучающихся, рожденные одинокой матерью (при отсутствии в свидетельстве о рождении ребенка записи об отце), неполной семьи (родители в разводе) одноразовым питанием (в виде горячего завтрака).
2. Ответственному за питание в школе Скоковой Е.В.:
 - обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащимися в сопровождении учителя;
 - не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;

- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы;
- своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям;
- вести ежедневный учет посещаемости учащихся.

3. Классным руководителям и воспитателям группы продленного дня:

- пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;
- способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;
- обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
- ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся школы.

4. Мед. работнику школы Козачук Н.Н.:

- проводить своевременную профилактическую работу с целью снижения уровня заболеваемости учащихся школы, количества обострений хронических заболеваний желудочно-кишечного тракта;
- ежедневно следить за состоянием кухонной посуды и спец. инвентаря;
- ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации;
- ежедневно контролировать качество и полноту закладки приготовляемой пищи.
- ежедневно контролировать за строгим исполнением требований СанПиН по организации питания в общеобразовательном учреждении.

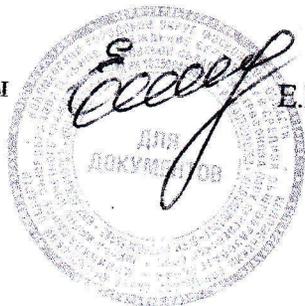
5. В целях упорядочения работы столовой школы установить следующий режим приема пищи:

- на 2 перемене 1-2 классы*
- на 3 перемене 3-4 классы*
- на 4 перемене 5-6 классы*
- на 5 перемене 7-11 классы*

6. Заместителю директора по АХЧ Патрикееву А.В. ежедневно следить за исправностью холодильного, технологического, электромеханического оборудования и его комплектующих на пищеблоке и своевременно информировать о его неисправности администрацию школы и КШП.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.Н. Иванова